Right in
Enklere billettering

RETTLEIING FOR ARRANGØRAR

Så enkelt er det å komme i gang med Right in

Right in er ei enkel billettløysing for lag, organisasjonar og lokale arrangørar. Publikum hentar billett utan innlogging, betaler med Vipps (eller ved inngangen), og du sjekkar inn med mobilen. Denne rettleiinga tek deg gjennom alt frå registrering til gjennomført arrangement – det tek normalt under ti minutt å kome i gang.

rightin.no · Oppdatert 11.10.2026 · Spørsmål? hei@rightin.no

Dette treng du

- Organisasjonsnummeret til laget/organisasjonen (9 siffer) og ei e-postadresse de les.
- For *betalte* billettar: ein Vipps MobilePay-bedriftsavtale på organisasjonen (sjå steg 3). Gratisbillettar og «Betal ved inngangen» treng ingen Vipps-avtale.
- Gjerne eit bilete av arrangementet og teksten du vil ha på plakaten.

Slik kjem du i gang

1 Opprett arrangørkonto

- Gå til **rightin.no/registrer** (eller «Bli arrangør» øvst på sida).
- Skriv inn **organisasjonsnummeret** – namnet vert henta automatisk frå Brønnøysundregistrene.
- Oppgje **fullt namn**. Namnet vert sjekka mot organisasjonen sine registrerte roller (styre, dagleg leiar m.m.). Treff gjev kontoen godkjenning med ein gong; elles vert kontoen godkjend manuelt av Right in (du kan lage utkast i mellomtida).
- Legg inn **e-post** og vel eit **passord** (minst 8 teikn). Du får ein stadfestingskode på e-post – skriv han inn, så er kontoen klar. Mobilnummer er valfritt.

Tips Du kan byte mellom nynorsk og bokmål øvst til høgre – både dashbordet, e-postane og billettsida følgjer valet.

2 Fyll inn offentleg kontaktinfo

Gå til **Dashbord → Kontaktinfo**. Legg inn organisasjonen si **felles** adresse, telefon, e-post og eventuelt nettside – ikkje private opplysningar. Dette vert vist på arrangørsida og under kvart arrangement, saman med namn og org.nr., slik at publikum veit kven dei kjøper av.

3 Kople til Vipps (berre for betalte billettar)

Publikum betaler med Vipps gjennom **ditt eige** Vipps MobilePay-oppsett, så pengane går rett til organisasjonen sin konto. Oppsettet tek nokre minutt – sjå det eige kapittelet **«Kople til Vipps – steg for steg»** bakarst i rettleiinga.

Utan Vipps Billettsalet er aldri stengt: så lenge Vipps ikkje er sett opp, kan publikum automatisk velje **«Reserver billettar – betal ved inngangen»** og få QR-billett no (merkt «ikkje betalt»), medan Vipps-valet viser «kjem snart». Når Vipps er klart, opnar Vipps-betalinga av seg sjølv – og brytaren **«Tillat Betal ved inngangen»** i arrangementet (steg 4) avgjer om publikum framleis skal kunne reservere og betale i døra.

4 Lag arrangementet

Gå til **Dashbord → Nytt arrangement** og fyll ut:

- **Tittel og omtale** – det publikum ser først.
- **Kategori** (konsert, teater, sport, festival, foredrag, anna).
- **Stad**: skriv postnummer, så vert poststaden fylt ut og adresseforslag med kart dukkar opp.
- **Dato og klokkeslett**, og **kapasitet** (vi sel aldri fleire enn det).
- **Bilete** – vert brukt på arrangementssida, plakaten og i delingar.
- **Billettypar og prisar** – t.d. Vaksen 200 kr, Barn 100 kr, Medlem 150 kr. Pris 0 kr = gratis.
- **Tillat Betal ved inngangen** – publikum kan reservere og betale i døra.
- **Rabattkodar** og venteliste om de treng det.

Lagre som **utkast** så lenge du vil – utkast kostar ingenting. Trykk **Publiser** når du er klar; då ligg arrangementet på rightin.no og billettsalet er ope.

5 Del og marknadsfør

Frå arrangementet i dashbordet kan du:

- **Dele lenka** – i Facebook-gruppa, på heimesida eller på SMS. Publikum treng ikkje innlogging.
- **Laste ned plakat** (A4/A3) med QR-kode rett til billettsalet – vel stil Klassisk, Mørk, Teal eller lat **AI-design** teikne kunstverket (inntil tre forslag per arrangement).
- **Hente bilete til sosiale medium** i kvadrat-, story- og liggjande format, og publisere direkte til Right in si Facebook-side og Instagram (innlegg, story eller begge) – no eller planlagt til eit tidspunkt de vel.
- Setje biletet som **framsidebilete** for arrangementet på rightin.no.

Automatisk Publikum får billett med QR-kode på e-post med ein gong, og ei påminning dagen før. Dei som skal betale ved inngangen får i tillegg beløpet og QR-kodane i påminninga.

6 På arrangementsdagen: sjekk inn med mobilen

- Opne **Dashbord → Sjekk inn** på mobilen. Kameraet skannar QR-koden på billetten – du får svar på sekundet: **gyldig**, **allereie brukt** eller **ugyldig**. Koden kan òg tastast inn manuelt.
- Billettar som skal betalast ved inngangen visest i **oransje** med beløpet som skal takast imot.
- Fleire frivillige kan sjekke inn samstundes på kvar sin mobil – alle er logga inn med same arrangørkonto (eller inviterte via **Dashbord → Team**).
- Skriv gjerne ut lista **«Betal ved inngangen (PDF)»** frå deltakarsida – med avkryssingsrute, namn, telefon og beløp.

7 Etterpå: oversikt, rapportar og faktura

- **Dashbord → Deltakarar**: kjøparar, billettar, innsjekkingar og ubetalte reservasjonar. Eksport til CSV/PDF for rekneskapen.
- **Salsoversikt** i dashbordet og **vekerapport** på e-post med sal, visningar og innsjekkingar.
- **Faktura** frå Right in kjem først *etter* at arrangementet er gjennomført – sjå prisen under.

Kva kostar det?

Pris	**2,9 % per selde billett**, minimum **99 kr per gjennomført arrangement** (gjeld òg gratisarrangement – det dekkjer QR-billettar, innsjekk og rapportar).
Faste kostnader	Ingen etableringskostnad, inga månadsavgift, inga binding. Utkast som aldri vert publiserte, kostar ingenting.
Gebyr for publikum	Ingen. Prisen du set, er prisen publikum betaler.
Betaling	Billettinntektene går rett til organisasjonen sin Vipps-konto. Right in fakturerer avgifta i etterkant.

Hjelp og kontakt

Lurer du på noko, eller treng hjelp med Vipps-oppsettet? Send ein e-post til **hei@rightin.no**, så svarar vi raskt. Nye funksjonar vert lista på **rightin.no/nyheter**. Vilkår og personvern finn du nedst på rightin.no. **Tips:** denne rettleiinga ligg alltid eitt klikk unna – vel **«Hjelp (F1)»** i toppmenyen når du er innlogga, eller trykk **F1** kvar som helst på rightin.no. Ho følgde òg med som PDF i velkomst-e-posten du fekk då kontoen vart oppretta.

Kople til Vipps – steg for steg

Har arrangementet ditt betalte billettar, må Vipps MobilePay koplast til Right in for at publikum skal kunne betale. Det gjer du sjølv på nokre minutt:

1. **Ha ein Vipps MobilePay-bedriftsavtale**
   Avtalen må stå på organisasjonen din (krev org.nr. og bankkonto). Har du ikkje avtale enno, opprettar du han på **portal.vippsmobilepay.com** – det tek normalt 1–3 virkedagar å bli godkjend.

2. **Logg inn i Vipps-portalen**
   Bruk bedriftskontoen din på **portal.vippsmobilepay.com**.

3. **Gå til «Utvikler» / «Developer»**
   Vel salseininga du vil bruke og noter **MSN** (Merchant Serial Number – eit 5–6-sifra nummer).

4. **Hent API-nøklane**
   Under salseininga finn du **client_id**, **client_secret** og **Ocp-Apim-Subscription-Key** (primærnøkkelen). Kopier alle tre.

5. **Lim inn i Right in**
   Gå til **Dashbord → Betaling**, lim inn nøklane og MSN, vel **«Produksjon»** og trykk **«Test og lagre»**. Vi testar nøklane live mot Vipps før dei vert lagra – og dei vert aldri viste i klartekst etterpå.

6. **Publiser og sel**
   Når oppsettet er lagra, kan publikum betale med Vipps på billettsida di.

Pengane går rett til deg. Oppgjeret frå Vipps går direkte til bankkontoen på din eigen Vipps-avtale – Right in er aldri mellomledd. Vårt gebyr (2,9 % per selde billett, minst 99 kr per gjennomført arrangement) vert fakturert separat i etterkant.